

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΔΙΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ/ ΤΜΗΜΑ Α' ΜΕΛΕΤΩΝ			ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΑΡΧΕΙΩΝ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ					ΙΟΥΝΙΟΣ 2024		
ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ Γ.Α.Κ. - ΧΙΟΥ										
A/A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΧΩΡΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΩΡΩΝ	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ-ΑΤΟΜΑ	μ <sup>2</sup> /άτομο	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΟΥ (μ <sup>2</sup> )	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΒΟΗΘΗΤΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ (περιλαμβάνεται στην προσαύξηση 25%)	ΣΥΝΟΛΟ ΩΦΕΛΙΜΩΝ ΕΠΙΦΑΝΕΙΩΝ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	
<b>1. ΧΩΡΟΙ ΠΡΟΣΠΕΛΑΣΙΜΟΙ ΑΠΟ ΤΟ ΚΟΙΝΟ</b>						<b>0</b>	<b>10</b>	<b>75</b>		
1.1	Είσοδος αναμονή	1	1	7,5	15			15	Προσάσια της εισόδου με στέγαστρο. Εξασφάλιση πρόσβασης για ΑΜΕΑ.	
1.2	Προϊστάμενος	1	1	12	12+13			25	Περιλαμβάνει βιβλιοθήκες, ερμάρια και τραπέζι συνεδριάσεων (13μ <sup>2</sup> )	
1.3	Γραμματαία	1	1	7,5				8		
1.4	Σενιερ-φωτοτυπικά	1			5			5	Κοντά σε Αναγνώστηριο - βιβλιοθήκη (1.6)	
1.5	Μόνιμος εκθεσιακός χώρος	1			50				Βάσει του με αρ. πρωτ.51/27-05-2024 (ΚΠ.55610/27-05-2024) έγγραφο του ΓΑΚ, δεν απαιτείται.	
1.6	Αίθουσα εκδηλώσεων - Περιοδική Έκθεση								Εξοπλισμένος με υποδομή προβολής οπτικοακουστικού υλικού, με δυνατότητα ασκόνησης των ανοιγμάτων. Να μπορεί να απομονώνεται από τους άλλους χώρους και ιδανικά να λειτουργεί και εκτός ωραρίου εργασίας. Να επικοινωνεί με τον χώρο της κεντρικής εισόδου και τα WC κοινό και αν είναι εφικτό με αποθηκευτικούς χώρους για απόθεση καθισμάτων και άλλου υλικού.	
1.7	Αναγνώστηριο - Βιβλιοθήκη	1	2+1 επώπιτης	1,5	3+7,5+12			23	Θέσει εξοπλισμένους για χρήση ΗΥ. Πρόβλεψη για 1 θέση εργασίας υπεύθυνου αναγνωστήριου. Περιλαμβάνει βιβλιοθήκη 12μ <sup>2</sup> για 50μ <sup>2</sup> ραφιών (0,90μ για 25 βιβλία, 1000 βιβλία σε 7μ <sup>2</sup> )	
1.8	W.C. Κοινού	1			6			6	2 WC 1.8μ + 2.2 προβάλαμος/2 WC.	
1.9	W.C. ΑΜΕΑ	1			5			5	Σύμφωνα με τις οδηγίες σχεδιασμού "Σχεδιάζοντας για όλους" του ΥΠ.Ε.Κ.Α., όπως τροποποιούνται και ισχύουν κάθε φορά.	
1.10	Αυλειος χώρος								Αν το Αρχείο οργανώνει ή δεχεται επισκέψεις σχολείων συνιστάται να υποστηρίζεται από αυλειο χώρο ο οποίος να μπορεί να συνδράμει στην διαχείριση των μαθητών κατά την διάρκεια οργάνωσης εκδηλώσεων.	
<b>2. ΧΩΡΟΙ ΠΡΟΣΠΕΛΑΣΙΜΟΙ ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ</b>						<b>0</b>	<b>16</b>	<b>240</b>		
2.1	Είσοδος εργαζομένων	1			5			5	Βοηθητική είσοδος. Προσμετράται στην προσαύξηση για βοηθητικούς χώρους	
2.2	Εισαγωγή υλικού	1	1		40				Βάσει του με αρ. πρωτ.51/27-05-2024 (ΚΠ.55610/27-05-2024) έγγραφο του ΓΑΚ, η λειτουργία θα πραγματοποιείται στον χώρο της οδού Μουσειού 12.	
2.3	Καθαρισμός και απολύμανση εισερχόμενου υλικού	1	1		15				Βάσει του με αρ. πρωτ.51/27-05-2024 (ΚΠ.55610/27-05-2024) έγγραφο του ΓΑΚ, η λειτουργία θα πραγματοποιείται στον χώρο της οδού Μουσειού 12.	
2.4	Πρωτη διαλογή -καταγραφή - ταξινόμηση - ψηφιοποίηση υλικού	1	1	15	15				Βάσει του με αρ. πρωτ.51/27-05-2024 (ΚΠ.55610/27-05-2024) έγγραφο του ΓΑΚ, η λειτουργία θα πραγματοποιείται στον χώρο της οδού Μουσειού 12.	
2.5	Συντήρηση								Εφόσον υπάρχει αντίστοιχο τμήμα στο Αρχείο. Στοιχειώδεις εργασίες συντήρησης γίνονται στον χώρο Καθαρισμού (2.3).	
2.6	Αρχειοστάσια							230	Με βάση την αναλογία 1000 γρ. μέτρα ράφια/170 μ <sup>2</sup> (ΥΠ.Ε.Π.Θ. 1999/75). Εκτιμάται ότι θα χρειαστούν 170 + 60 = 230μ <sup>2</sup> (υφιστάμενο αρχείο+ πρόβλεψη για τα επόμενα 10 χρόνια). Επικοινωνία με Ταξινόμητήριο (2.4), Αναγνώστηριο (1.8), Εισαγωγή υλικού (2.2).	
2.7	Ειδικές αποθήκες (Θησαυροφυλάκιο).	0			-			10	Για την φύλαξη πολύτιμου αρχαιολογικού υλικού (νοταριακοί κώδικες), 55 γρ μέτρα σύμφωνα με το ΓΑΚ Χίου	
2.8	Κουζίνακι - χωρος φαγητου εργαζομενων	1			3			3		
2.9	Αποδυτηρια και WC εργαζομένων ΑΜΕΑ	1			7			7	Περιλαμβάνουν WC και ντους ΑΜΕΑ. Σύμφωνα με τις οδηγίες σχεδιασμού "Σχεδιάζοντας για όλους" του ΥΠ.Ε.Κ.Α., όπως τροποποιούνται και ισχύουν κάθε φορά.	
<b>3. ΧΩΡΟΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ</b>						<b>50</b>	<b>6</b>	<b>35</b>		
3.1	Αποθήκες	2			10			20		
3.2	Αποθήκη ειδών καθαριότητας	1			6			6	Είναι εξοπλισμένος με νεροχύτη κατάλληλο για καθαρισμό εξοπλισμού καθαρισμού. Προσμετράται στην προσαύξηση για βοηθητικούς χώρους	
3.3	Αποθήκη επίπλων-εξοπλισμού	1			15			15	Δίπλα ή κοντά στον χώρο εκδηλώσεων	
3.4	Ασανσέρ								Αν οι χώροι του Αρχείου αναπτύσσονται σε περισσότερους του ενός ορόφους απαιτείται ανελκυστήρας. Συνιστάται ο ανελκυστήρας να έχει την δυνατότητα να μεταφέρει και φορτία. Διαστάσεις σύμφωνα με Ο.Κ. και οδηγίες σχεδιασμού "Σχεδιάζοντας για όλους" του ΥΠ.Ε.Κ.Α., όπως τροποποιούνται και ισχύουν κάθε φορά.	
3.5	Θέσεις στάθμευσης οχημάτων								Ο απαιτούμενος αριθμός θέσεων σταθμευσης καθορίζεται σε συνεργασία με την Οικεία Υ.ΔΟΜ.	
3.6	Χώρος στάθμευσης οχήματος φορτοεκφόρτωσης	0			50	50				
3.7	Χωροι ΗΜ εγκαταστάσεων								Ενδεικτική επιφάνεια. Το ακριβές μέγεθος θα προκύψει από την μελέτη των ΗΜ εγκαταστάσεων	
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΩΦΕΛΙΜΩΝ ΕΠΙΦΑΝΕΙΩΝ</b>				<b>350</b>						
<b>ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΗ ΓΙΑ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ (ΧΩΡΟΥΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ, ΚΟΥΖΙΝΑΚΙ), ΤΟΙΧΟΥΣ &amp; ΔΙΑΔΡΟΜΟΥΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ (25%)</b>				<b>88</b>	πλάτος διαδρόμου τουλάχιστον 1.20					
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΙΚΤΟ ΕΜΒΑΔΟΝ</b>				<b>438</b>						
Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ					Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜ. ΜΕΛΕΤΩΝ					
ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΚΟΥΜΟΥΛΗ ΑΓΡ. ΤΟΠΟΓΡΑΦΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ					ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΜΑΝΙΑΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ					